

安徽省哲学社会科学规划办公室

关于做好社科研究情况报送工作的通知

皖社科规划办〔2017〕8号

各有关单位科研管理部门：

为深入了解和掌握我省哲学社会科学研究状况，更好地推动哲学社会科学繁荣发展。经研究，现在全省范围开展社科研究动态报送工作，具体安排如下：

一、报送时间

每季度上报一次，于每年1月、4月、7月、10月当月10日前报送。2017年第一季度社科情况请于4月30日前报送。

二、报送内容

主要包括本单位哲学社会科学研究取得的重要学术成果、举办的重要学术活动以及获得的重要奖项等。

重要学术成果是指发表在核心期刊（二类及以上）的论文、公开出版的著作、获得各级领导批示的研究报告等。

重要学术活动是指本单位主办或承办的重要学术会议、论坛等。

重要奖项是指社科研究人员及其研究成果获得的国家

级和省部级奖项、重要荣誉。

三、报送方式

材料电子版（见附件 1）发送至 ahskghb@126.com。纸质版材料（见附件 2，加盖科研处公章）报送至省社科规划办（合肥市中山路 1 号省行政中心一号楼东 453 室，联系人：强惠玲，电话/传真：0551-62606961）。

各单位要高度重视，确定专人负责，认真做好社科研究情况报送工作，确保报送内容的真实性和完整性。

附：

1. 社科研究情况登记表（excel 版）
2. 社科研究情况登记表（word 版）



社科情况登记表

填报单位（盖章）：

填报时间： 年 月 日

重要文章发表情况	包括文章名称、作者、期刊名称、发表时间等
重要著作出版情况	包括著作名称、作者、出版社、出版时间等
重要研报批示情况	包括研究报告名称、作者、批示领导、批示内容等
重要学术活动举办情况	包括活动名称、活动内容、主办承办单位、举办时间等
重要奖项获得情况	包括奖项名称、颁发单位、获奖成果名称、获奖人员等

联系人：

职务：

办公电话：

手机：